

Załącznik nr 1 do Uchwały 1/2025
Walnego Zebrania Lokalnej Grupy Działania Nasze Bieszczady
z dnia 18.02.2025 r.
Tekst jednolity

STATUT STOWARZYSZENIA LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA NASZE BIESZCZADY

Lokalna Grupa Działania Nasze Bieszczady
ul. 1000-lecia 1
38-600 Lesko
tel.13 469-62-03
e-mail: nasze-bieszczady@nasze-bieszczady.pl
www.nasze-bieszczady.pl

LESKO 2025

STATUT STOWARZYSZENIA LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA NASZE BIESZCZADY

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1

Stowarzyszenie o nazwie: **Lokalna Grupa Działania Nasze Bieszczady**, zwane dalej LGD jest partnerstwem trójsektorowym, w skład którego wchodzi przedstawiciele lokalnych grup interesów społeczno – gospodarczych reprezentujących interesy sektorów: publicznego, gospodarczego i społecznego w tym mieszkańców. Lokalna Grupa Działania Nasze Bieszczady jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego oraz mieszkańców, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.

§2

LGD działa na podstawie przepisów:

- Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2261 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2022 r., poz. 2422 tj. z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2022 r. poz. 943 z późn. zm.);
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1305/2013 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE L 347/487);
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r. z późn. zm.);
- Rozporządzenia 2021/1060 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159 oraz Dz. Urz. UE 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021, str. 58);

- Ustawy ZFŚE – ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079);
- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21 oraz Dz. Urz. UE L 421 z 26.11.2021, str. 75);
- Ustawy PS WPR – ustawa z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 412);
- Oraz niniejszego Statutu.

§3

1. Obszar działania LGD obejmuje:
 - gminy wiejskie: Baligród, Cisna, powiatu leskiego,
 - gminy wiejskie: Komańcza powiatu sanockiego,
 - gminy miejsko- wiejskie: Lesko powiatu leskiego,
 - gminy miejsko- wiejskie: Zagórz powiatu sanockiego.
2. W zakresie rozwoju terenów wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, zgodnie z Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR), LGD może również działać na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej i w krajach nie należących do Unii.
3. Nadzór nad działalnością Stowarzyszenia sprawuje Marszałek Województwa Podkarpackiego.

§4

Siedzibą LGD jest miejscowość Lesko.

§5

LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

§6

LGD jest organizacją non profit.

§7

Czas trwania LGD nie jest ograniczony.

Rozdział II

Cele i formy działania

§8

1. Celem LGD jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:
 - 1) opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju i przystąpienie do konkursu na jej realizację, organizowanego przez Samorząd Województwa Podkarpackiego;
 - 2) opracowanie niedyskryminującej i przejrzystej procedury wyboru oraz obiektywnych kryteriów wyboru operacji, które pozwalają uniknąć konfliktów interesów, gwarantując, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru pochodzi od partnerów niebędących instytucjami publicznymi i umożliwiają wybór w drodze procedury

- pisemnej lub aby żadna pojedyncza grupa interesu nie kontrolowała decyzji w sprawie wyboru;
- 3) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR), w tym osób bezrobotnych, grup defaworyzowanych i osób w niekorzystnej sytuacji oraz podnoszenia wiedzy w zakresie innowacji;
 - 4) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją LSR;
 - 5) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o przyznanie pomocy w ramach realizacji LSR;
 - 6) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD;
 - 7) propagowanie działań na rzecz realizacji Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR);
 - 8) promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD;
 - 9) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych;
 - 10) integrację mieszkańców obszaru LGD;
 - 11) przyczynianie się do tworzenia optymalnych warunków dla rozwoju społecznego i gospodarczego na terenie obszaru LGD;
 - 12) budowanie partnerskiej współpracy w społeczeństwie i wśród członków Stowarzyszenia;
 - 13) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnej, w tym osób bezrobotnych i osób w niekorzystnej sytuacji oraz podnoszenia wiedzy w zakresie innowacji,
 - 14) upowszechnianie turystyki, kultury fizycznej i sportu powszechnego oraz wspieranie prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży,
 - 15) działania na rzecz ochrony praw i swobód obywatelskich, równych praw kobiet, dostępu obywateli do informacji, pomocy prawnej i wymiaru sprawiedliwości oraz propagowania postaw obywatelskiej aktywności i odpowiedzialności, rozwój świadomości obywatelskiej;
 - 16) przestrzeganie zasad horyzontalnych określonych w art. 9 rozporządzenia 2021/1060, w tym:
 - poszanowania praw podstawowych oraz przestrzeganie Karty praw podstawowych Unii Europejskiej;
 - zasady równości kobiet i mężczyzn;
 - zasady równości szans i niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną, w tym zasadę dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
 - zgodności działań z celem wspierania zrównoważonego rozwoju określonego w art. 11 TFUE, oraz z uwzględnieniem celów ONZ dotyczących zrównoważonego rozwoju, a także porozumienia paryskiego i zasady „nie czyni poważnych szkód”.
 - 17) działanie na rzecz rozwoju nauki, oświaty, wychowania, edukacji, sportu i turystyki, rozwoju kultury i sztuki oraz ochrona dziedzictwa kulturowego;
 - 18) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami, współpraca międzynarodowa rozwijająca wymianę doświadczeń,

dobrych praktyk, które przyczynią się do innowacyjności działań w obszarze objętym Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR);

- 19) monitorowanie postępów w osiąganiu celów wyznaczonych wdrażania w strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność i wdrażaniu operacji będących przedmiotem wsparcia oraz przeprowadzanie szczegółowych działań ewaluacyjnych związanych z tą strategią;
 - 20) upowszechnianie turystyki, kultury fizycznej i sportu powszechnego oraz wspieranie prawidłowego rozwoju dzieci i młodzieży;
 - 21) działanie na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniami z pracy poprzez wspieranie działań na rzecz rozwoju przedsiębiorczości wspomagających rozwój gospodarczy i samozatrudnienie, w tym zrównoważony rozwój przedsiębiorczości na obszarach gmin oraz zrównoważony rozwój rolnictwa, biogospodarki i zielonej gospodarki;
 - 22) prowadzenia innych działań przewidzianych dla Lokalnych Grup Działania w przepisach prawa;
 - 23) zawierania partnerstw z innymi podmiotami.
2. LGD działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich realizuje także następujące cele:
- 1) ochrona i promocja środowiska naturalnego;
 - 2) ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego;
 - 3) wielofunkcyjny, rozwój wsi z zachowaniem i wzmacnianiem lokalnej specyfiki, ze szczególnym uwzględnieniem zasobów historycznych, geograficznych i kulturowych;
 - 4) wsparcie rozwoju produkcji wyrobów regionalnych;
 - 5) rozwój turystyki;
 - 6) opracowywanie i realizacja projektów na rzecz obszarów wiejskich we współpracy z samorządami, organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi, podmiotami gospodarczymi, osobami fizycznymi;
 - 7) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;
 - 8) prowadzenie szkoleń, doradztwa i ekspertyz;
 - 9) promocję, upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności;
 - 10) rozwój aktywnych form spędzania czasu wolnego;
 - 11) wspieranie rozwoju przedsiębiorczości;
 - 12) wspieranie aktywności środowisk senioralnych.

§9

Stowarzyszenie LGD realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) na obszarze działania Stowarzyszenia LGD;
2. prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR);
3. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym;
4. upowszechnianie informacji za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona www, ogłoszenia w prasie lokalnej, o prowadzonych działaniach;
5. dokonywanie wyboru operacji do finansowania ze środków przyznanych LGD na realizację Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR), w ramach „wsparcie na

wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR).”

6. organizowanie i finansowanie:

- przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów;
- imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej;
- działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.

7. prowadzenie innych działań przewidzianych dla Stowarzyszenia LGD w przepisach PROW;

8. zapewnienie odpowiednich kwalifikacji ekonomicznych oraz administracyjnych niezbędnych do gospodarowania środkami publicznymi m.in. poprzez współpracę z podmiotami i osobami posiadającymi doświadczenie w dziedzinie zarządzania finansami publicznymi oraz zaangażowanie osób posiadających doświadczenie zawodowe w tym zakresie.

§10

1. Biuro LGD jest jednostką administracyjną i zapewnia obsługę LGD i jego Organów.
2. Pracą biura kieruje Dyrektor biura, który sprawuje nadzór nad pozostałymi pracownikami.
3. Pracę biura określa Regulamin biura.
4. Nadzór nad działalnością Biura sprawuje Zarząd LGD.

§11

1. LGD może powołać również inne własne jednostki organizacyjne w granicach prawem dopuszczonych.
2. Decyzję w sprawie powołania jednostek organizacyjnych LGD podejmuje Walne Zebranie Członków.

Rozdział III Członkowie LGD

§12

Członkowie LGD dzielą się na zwyczajnych i wspierających.

§13

Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu LGD następuje na mocy uchwały Zarządu LGD podjętej zwykłą większością głosów.

§14

1. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi LGD przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji o wykluczeniu.
2. Uchwała Walnego Zebrania w sprawie wykluczenia członka LGD podejmowana jest zwykłą większością głosów.

3. Uchwała Walnego Zebrania w sprawie wykluczenia członka LGD jest ostateczna.

§15

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ma charakter inkluzywny każdy mieszkaniec obszaru LGD ma otwarty dostęp do jego nabycia.
2. Członkiem zwyczajnym LGD mogą być, osoby fizyczne i osoby prawne w tym jednostki samorządu terytorialnego.
3. Osoba fizyczna będąca członkiem zwyczajnym LGD musi spełniać następujące warunki:
 - 3.1 być pełnoletnia
 - 3.2 spełniać warunki określone w ustawie „Prawo o stowarzyszeniach”,
 - 3.3 zadeklarować aktywną działalność w realizacji celów i zadań Stowarzyszenia,
 - 3.4 złożyć pisemną deklarację członkowską/przystąpienia.
4. Osoby prawne w tym jednostki samorządu terytorialnego, które spełnią następujące warunki:
 - 4.1 przedstawiać do Zarządu uchwałę organu stanowiącego o przystąpieniu do LGD, zawierającą:
 - a. deklarację działalności w realizacji celów i zadań Stowarzyszenia,
 - b. deklarację działalności na rzecz obszarów wiejskich,
 - c. wskazanie osoby reprezentującej osobę prawną w LGD.
 - d. wyciąg z rejestru KRS (nie dotyczy jednostek samorządu terytorialnego).

§16

1. Obowiązkiem członka zwyczajnego jest:
 - 1) propagowanie celu LGD i uczestnictwo w jego realizacji;
 - 2) przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz LGD;
 - 3) udział w Walnych Zebraniach.
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo do:
 - 1) biernego i czynnego prawa wyborczego;
 - 2) zgłaszania wniosków i postulatów dotyczących działalności LGD w tym wdrażania LSR oraz pogłębiania partnerstwa między członkami LGD oraz odwołań od decyzji władz LGD;
 - 3) udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym, szkoleniowym, kulturalnym;
 - 4) korzystania ze świadczeń i pomocy LGD dla realizacji celów LGD.

§17

1. Utrata członkostwa przez członka zwyczajnego LGD następuje wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji;
 - 2) śmierci osoby fizycznej;
 - 3) likwidacji osoby prawnej;
 - 4) wykluczenia przez Zarząd w przypadku:
 - a) umyślnego naruszenia postanowień Statutu, regulaminu lub uchwał władz Stowarzyszenia;
 - b) działania na szkodę LGD;
 - c) z powodu skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie popełnione przestępstwo;

- d) z powodu nie obecności w dwóch kolejnych Walnych Zebraniach Członków LGD, usprawiedliwionej pisemnie w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty odbywającego się Walnego Zebrania Członków.
2. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

§18

1. Członkami wspierającymi LGD są osoby prawne, których siedziba znajduje się poza obszarem dla którego opracowuje się Strategię rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR).
2. Osoby prawne mogą zostać członkami wspierającymi LGD po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia LGD i pisemnym ustaleniu z Zarządem zasad wspierania LGD.
3. Członek wspierający działa w LGD za pomocą swojego przedstawiciela, któremu udziela upoważnienia na piśmie do reprezentacji w LGD.
4. Zmiana przedstawiciela przez członka wspierającego wymaga pisemnego poinformowania Zarządu LGD.
5. Członkowie wspierający mają prawo do:
 - 1) składania władzom LGD wniosków i postulatów dotyczących działalności LGD;
 - 2) udziału w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz;
 - 3) korzystania ze świadczeń i pomocy LGD dla realizacji celów LGD.
6. Utrata członkostwa członka wspierającego następuje wskutek:
 - 1) złożenia Zarządowi pisemnej rezygnacji;
 - 2) wykluczenia przez Zarząd z powodu:
 - a. działalności niezgodnej ze Statutem, regulaminem lub uchwałą władz LGD;
 - b. nie realizowania ustalonych zasad wspierania LGD;
 - c. działania na szkodę LGD;
 - 3) likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia LGD.
7. Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu.

Rozdział IV Władze LGD

§19

1. Władzami LGD są:
 - 1) Walne Zebranie,
 - 2) Rada LGD
 - 3) Zarząd,
 - 4) Komisja Rewizyjna.
2. Członek LGD może być członkiem tylko jednego organu wymienionego ust. 1.
3. Członkowie Rady, Komisji Rewizyjnej nie mogą być zatrudnieni w biurze LGD.
4. W przypadku zmniejszenia się składu organów, o których mowa w ust. 1 w czasie trwania kadencji, na najbliższym Walnym Zebraniu Członków przeprowadza się wybory uzupełniające.

5. Kadencja członka organu wybranego w wyborach uzupełniających upływa wraz z końcem kadencji organu, do którego został wybrany.

§20

Kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata

§21

1. Uchwały władz LGD zapadają:
 - 1) Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej - zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, w głosowaniu jawnym, jeżeli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
 - 2) Walnego Zebrania Członków- zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie, natomiast w drugim terminie bez względu na ilość obecnych uprawnionych do głosowania, przy czym drugi termin nie może nastąpić wcześniej niż po upływie 15 minut od terminu pierwszego, w głosowaniu jawnym, jeżeli dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej.
 - 3) Wybory do władz LGD odbywają się w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania. W przypadku drugiego terminu WZC stosuje się §21 ust. 1 pkt 2
2. Utrata funkcji członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady następuje wskutek:
 - 1) śmierci;
 - 2) pisemnej rezygnacji;
 - 3) odwołania przez Walne Zebranie Członków;
 - 4) upływu kadencji.
3. Odwołanie z funkcji członka organów LGD następuje w formie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej zwykłą większością głosów.
4. Utrata funkcji członka Rady będącego przedstawicielem osoby prawnej w LGD, wygasa również na skutek cofnięcia członkowi Rady upoważnienia do reprezentacji.

§22

1. Najwyższą władzą LGD jest Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków zbiera się według potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Walne Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 członków zwyczajnych LGD.
4. O zwołaniu Walnego Zebrania Zarząd powiadamia wszystkich członków LGD co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem, informując pisemnie, za pomocą ogłoszenia na stronie internetowej stowarzyszenia lub poczty elektronicznej lub inny skuteczny sposób o terminie, miejscu i porządku obrad.
5. 3 dni przed Walnym Zebraniem Członków na stronie internetowej LGD Zarząd udostępnia projekty uchwał wraz z załącznikami.
6. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
7. Walne Zebranie otwiera i przewodniczy mu Prezes lub Wiceprezes Zarządu LGD, w razie nieobecności inny członek Zarządu.
8. Do kompetencji Walnego Zebrania należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie budżetu kierunków i programu działania LGD;

- 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej;
- 3) wybór i odwołanie Prezesa, Wiceprezesów oraz członków Zarządu;
- 4) wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej;
- 5) wybór i odwołanie członków Rady;
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz Rady, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR);
- 7) udzielanie absolutorium Zarządowi;
- 8) uchwalanie zmian Statutu;
- 9) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia;
- 10) rozpatrywanie wniosków i postulatów oraz odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej, wniesionych przez członków Stowarzyszenia;
- 11) ustalanie zasad, wysokości wynagrodzenia i diet dla członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej LGD;
- 12) uchwalanie Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR);
- 13) uchwalanie regulaminów WZC, Zarządu, Komisji Rewizyjnej;
- 14) ustalenie wysokości składek członkowskich na wniosek Zarządu;
- 15) zmiany w dokumentach Stowarzyszenia oraz w Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) i załącznikach są uchwalane przez Zarząd LGD Nasze Bieszczady, następnie przedstawiane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

§23

1. Każdemu członkowi zwyczajnemu LGD obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.
2. W przypadku równej ilości głosów, rozstrzygającym jest głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

§24

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków stowarzyszenia.
2. Rada to organ do którego właściwości należą zadania, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 4 ustawy o RLKS, oraz w którym żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji.
3. Kandydaci zgłoszeni do pełnienia funkcji członka Rady muszą wyrazić zgodę w formie ustnej lub pisemnej.
4. W skład Rady wchodzi od 1 do 3 przedstawicieli z każdej gminy tworzącej obszar LGD Nasze Bieszczady przy czym:
 - a) przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego - członków LGD, z tym, że sektor publiczny nie stanowi więcej niż 49% składu Rady;
 - b) na poziomie podejmowania decyzji ani władze publiczne – określone zgodnie z przepisami krajowymi – ani żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% prawa głosu. Żadna pojedyncza grupa interesu nie kontroluje procesu podejmowania decyzji przez Radę.
5. Do wyłącznej właściwości Rady należy:
 - a) Ocena zgodności operacji z Strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) oraz z lokalnymi kryteriami wyboru operacji;

- b) Wybór operacji oraz ustalenie kwoty wsparcia.
6. Wybór operacji, o których mowa dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Głosowania są jawne.
 7. Przed przystąpieniem do oceny i wyboru operacji, każdy z członków Rady składa deklarację bezstronności i poufności
 8. Członka Rady wyłącza się z oceny operacji jeżeli:
 - 1) jest wnioskodawcą;
 - 2) reprezentuje wnioskodawcę;
 - 3) zachodzi pomiędzy nim a wnioskodawcą stosunek bezpośredniej podległości służbowej;
 - 4) jest spokrewniony z wnioskodawcą;
 - 5) jest osobą fizyczną reprezentującą przedsiębiorstwo powiązane z przedsiębiorstwem reprezentowanym przez wnioskodawcę;
 - 6) przygotował wniosek;
 - 7) będzie uczestniczył w jego realizacji;
 9. Podmiotowi ubiegającemu się o wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przysługuje możliwość wniesienia protestu za pośrednictwem LGD, który jest rozpatrywany przez Zarząd Województwa.
 10. Posiedzenie Rady zwołuje Zarząd LGD w miarę potrzeb, na zasadach określonych w Regulaminie Rady.
 11. Organizację i tryb pracy Rady określa Regulamin Rady uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

§25

1. Zarząd LGD kieruje bieżącą działalnością LGD.
2. Liczba członków Zarządu może liczyć od 3-7 osób.
3. Zarząd jest wybierany przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków stowarzyszenia.
4. Kandydaci zgłoszeni do pełnienia funkcji członka Zarządu muszą wyrazić zgodę w formie ustnej lub pisemnej.
5. Członkowie Zarządu wybierani są obligatoryjnie:
 - 5.1 gmina Baligród -1 członek;
 - 5.2 gmina Cisna -1 członek;
 - 5.3 gmina Komańcza -1 członek;
 - 5.4 gmina Lesko – 1 członek;
 - 5.5 gmina Zagórz – 1 członek;- w taki sposób, aby jego skład odzwierciedlał reprezentatywność partnerstwa podmiotów z sektora publicznego, społecznego i gospodarczego (przedsiębiorców) i mieszkańców, będących członkami LGD.
6. W skład Zarządu wchodzi: Prezes, dwóch Wiceprezesów i do czterech członków.
7. Podczas nieobecności Prezesa zastępują go wyznaczony Wiceprezes.
8. Odwołanie z funkcji członka Zarządu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podejmowanej zwykłą większością głosów.

§26

1. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
 - 2) przygotowanie projektów uchwał Walnego Zebrania Członków;
 - 3) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków i Rady;
 - 4) przyjmowanie nowych członków LGD;
 - 5) reprezentowanie LGD na zewnątrz i działanie w jego imieniu;
 - 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków;
 - 7) przygotowanie propozycji wysokości składek członkowskich;
 - 8) powoływanie i rozwiązywanie komisji i zespołów, w tym zespołów ekspertów w celu wykonywania zadań statutowych;
 - 9) opracowywanie projektu Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) oraz innych wymaganych dokumentów wraz ze społecznością lokalną;
 - 10) przygotowanie wniosku o dofinansowanie realizacji Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR), zgodnie z przepisami oraz wykonywanie innych działań związanych z jej realizacją;
 - 11) ocena działalności Rady oraz składanie wniosków do Walnego Zebrania Członków o odwołanie poszczególnych członków Rady lub całej Rady;
 - 12) składanie rocznych i kończących kadencję sprawozdań Walnemu Zebraniu Członków z działalności Zarządu i LGD;
 - 13) zarządzanie majątkiem i funduszami LGD;
 - 14) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych;
 - 15) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR)
 - 16) powoływanie jednostek organizacyjnych LGD;
 - 17) podejmowanie decyzji w sprawach niezastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia;
 - 18) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji;
 - 19) prowadzenie konsultacji społecznych w sprawie zmian Lokalnej Strategii Rozwoju;
 - 20) uchwalenie Regulaminu Rady oraz Biura;
 - 21) uchwalenie procedur wyboru operacji w tym grantowych i operacji własnych.
2. Członkom Zarządu LGD wykonującym bieżące zadania statutowe i organizacyjne może zostać przyznana dieta ryczałtowa. Zasady oraz wysokość diet ustala Walne Zebranie Członków.
 3. Do reprezentowania LGD oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważniony Prezes lub Wiceprezes Zarządu, lub Dyrektor biura LGD, działający jednoosobowo.
 4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
 5. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
 6. Zarząd może w formie uchwały udzielić pełnomocnictwa Dyrektorowi Biura, przekazując mu część swoich kompetencji.
 7. Organizację i tryb pracy Zarządu określa regulamin Zarządu zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków.
 8. Zmiany w dokumentach Stowarzyszenia oraz w Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) i załącznikach, są uchwalane przez Zarząd LGD Nasze Bieszczady, następnie przedstawiane na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

§27

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym LGD.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i członka.
3. Na swoim pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach LGD.
7. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być zatrudnieni w biurze LGD.
8. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§28

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrola bieżącej pracy LGD;
 - 2) przedkładanie sprawozdań z kontroli finansowej Stowarzyszenia na Walnym Zebraniu Członków;
 - 3) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu;
 - 4) składanie wniosków i postulatów dotyczących działalności LGD;
 - 5) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania;
 - 6) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe LGD zgodnie z przepisami o rachunkowości;
 - 7) przeprowadzanie innych działań kontrolno - sprawdzających, zleconych przez Walne Zebranie Członków lub wnioskowanych przez Zarząd;
 - 8) występowanie, w uzasadnionych przypadkach, z wnioskami do Zarządu o zwołanie Walnego Zebrania Członków.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
3. Szczegółowy zakres i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa Regulamin Komisji Rewizyjnej zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków.

§29

W przypadku zmniejszenia się składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu uzupełnienia składu.

Rozdział V Majątek LGD

§30

Majątek LGD powstaje z:

1. Darowizn;
2. Zapisów;
3. Subwencji i dotacji;

4. Ofiarności publicznej;
5. Odsetek bankowych od lokat terminowych, stanowiących własność LGD;
6. Składek członkowskich wnoszonych przez JST;
7. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków;
8. Stowarzyszenie może otrzymać dotację według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§31

Funduszami i majątkiem LGD zarządza Zarząd.

§32

Wszystkie dochody LGD służą realizacji Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR).

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§33

W umowach między stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim stowarzyszenie reprezentuje członek organu kontroli wewnętrznej wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą WZC.

§34

1. Rozwiązanie LGD następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa.
2. W przypadku rozwiązania LGD Walne Zebranie określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku LGD.
3. Sąd wydaje postanowienie o rozwiązaniu stowarzyszenia na wniosek organu nadzorującego, w przypadku gdy:
 - a) liczba członków stowarzyszenia jest mniejsza (niż siedem członków), liczba członków wymaganych do jego założenia.
 - b) Stowarzyszenie nie posiada przewidzianych w ustawie władz i nie ma warunków do ich wyłonienia, w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy.

§35

1. Uchwałę w przedmiocie rozwiązania LGD podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych LGD.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD, Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku.
3. Likwidatorami LGD są członkowie Zarządu, chyba że uchwałą, o której mowa w ust. 2, lub odrębna uchwała ostatniego Walnego Zebrania Członków, stanowi inaczej.

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
NASZE BIESZCZADY
PREZES ZARZĄDU
Edward Mąka
Edward Mąka

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
NASZE BIESZCZADY
Wiceprezes Zarządu
Jolanta Bartnicka-Węgrzyn
Jolanta Bartnicka-Węgrzyn

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
NASZE BIESZCZADY
ul. 1000-lecia 1
38-600 L E S K O
NIP 688-12-86-268
tel./fax +48 13 469 62 03