



Załącznik nr 2 do Procedury wyboru i oceny grantobiorców
(Uchwała nr 5/2023 z dn. 05.06.2023 r.)

<p>..... Pieczeńć LGD</p>	<p>KARTA OCENY WSTĘPNEJ GRANTU</p>
-------------------------------	---

Weryfikacja wstępna grantu dokonywana jest przez Komisję Sprawdzającą na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o powierzenie grantu i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. CEIDG, KRS, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa (LGD nie ma obowiązku występowania z prośbą o udostępnienie danych do innych podmiotów).

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi: TAK, NIE, ND, DO UZUP.

TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,

NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,

ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Grantobiorcy.

DO UZUP. – weryfikowany punkt karty podlega wyjaśnieniom/uzupełnieniom na wezwanie LGD.

W odniesieniu do cz. A - ocena zgodności z kryteriami formalnymi - zaznaczenie co najmniej jednej odpowiedzi "NIE" oznacza negatywny wynik weryfikacji.

W odniesieniu do cz. B. – ocena zgodności grantu z LSR - wynik jest pozytywny jeśli grant jest zgodny z co najmniej 1 celem ogólnym, 1 celem szczegółowym oraz 1 przedsięwzięciem LSR i zakłada osiągnięcie wskaźnika produktu dla przedsięwzięcia.

W odniesieniu do cz. C. - ocena zgodności grantobiorcy z PROW 2014-2020 (weryfikacja zgodności grantu z warunkami przyznania pomocy określonymi w PROW na lata 2014-2020 - zaznaczenie co najmniej jednej odpowiedzi "NIE" oznacza negatywny wynik weryfikacji

W odniesieniu do cz. E. - ocena zgodności grantu z kryteriami formalnymi, LSR oraz PROW na lata 2014-2020 - zaznaczenie co najmniej jednej odpowiedzi "NIE" oznacza negatywny wynik weryfikacji.

Wnioski o powierzenie grantu w ramach projektu grantowego

Numer ogłoszenia:	
Znak sprawy:	
Imię i nazwisko/nazwa Grantobiorcy:	
Tytuł grantu:	

A. OCENA ZGODNOŚCI Z KRYTERIAMI FORMALNYMI (Wypełnia Komisja Sprawdzająca)

Lp.	Nazwa kryterium formalnego	TAK	NIE	DO UZUP.
1.	Wniosek został złożony w terminie i miejscu zgodnym z ogłoszeniem naboru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Zakres tematyczny grantu jest zgodny z zakresem tematycznym projektu grantowego, w ramach którego ma być realizowane zadanie wskazanym w ogłoszeniu o naborze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Załączono wszystkie dokumenty wskazane w formularzu wniosku jako załączniki	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Grant spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach naboru: (jeśli dotyczy)	TAK		NIE
4.1.	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

4.2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grant spełnia kryteria formalne:		TAK	NIE
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wskażanie zakresu niezbędnych uzupełnień/wyjaśnień (Wypełnia Komisja Sprawdzająca – jeśli dotyczy):			
Lp.	Zakres uzupełnień/wyjaśnień		
1.			

B. OCENA ZGODNOŚCI GRANTU Z LSR (Wypełnia Komisja Sprawdzająca)	
I. Czy realizacja grantu przyczyni się do osiągnięcia celów ogólnych LSR (CO)? (należy wstawić „X”)	
CO 1: Poprawa jakości życia mieszkańców obszaru LGD Nasze Bieszczady	<input type="checkbox"/>
CO 2: Wzrost potencjału gospodarczego obszaru LGD Nasze Bieszczady	<input type="checkbox"/>
II. Czy realizacja grantu przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych LSR (CS)? (należy wstawić „X”)	
CS: 1.1: Wspieranie działań sektora pozarządowego i mieszkańców na rzecz rozwoju i promocji obszaru LGD Nasze Bieszczady z wykorzystaniem zasobów przyrodniczych, historycznych i turystycznych	<input type="checkbox"/>
CS: 1.2: Wspieranie działań na rzecz polepszenia warunków rozwoju fizycznego, intelektualnego i emocjonalnego mieszkańców oraz poprawa dostępności usług w zakresie wsparcia dla osób wykluczonych społecznie	<input type="checkbox"/>
CS: 1.3: Poprawa atrakcyjności, funkcjonalności i estetyki przestrzeni publicznej	<input type="checkbox"/>
CS: 1.4: Wzrost świadomości ekologicznej mieszkańców oraz zachowane cenne elementy środowiska naturalnego	<input type="checkbox"/>
CS: 1.5: Zachowanie wielokulturowego dziedzictwa LGD oraz pełniejsze wykorzystanie jego potencjału	<input type="checkbox"/>
CS: 2.1: Poprawa sytuacji materialnej mieszkańców	<input type="checkbox"/>
CS: 2.2: Wzrost konkurencyjności i innowacyjności sektora mikro i MŚP	<input type="checkbox"/>
CS: 2.3: Wzrost przedsiębiorczości i aktywności mieszkańców na rzecz samozatrudnienia	<input type="checkbox"/>
CS: 2.4: Wzrost atrakcyjności turystycznej obszaru LGD, poprzez wsparcie przedsiębiorstw sektora turystycznego oraz działań prowadzonych przez sektor społeczny i publiczny	<input type="checkbox"/>
III. Czy realizacja grantu jest zgodna z przedsięwzięciami zaplanowanymi w LSR (P)? (należy wstawić „X”)	
P: 1.1.1: Aktywizacja i lepsze zorganizowanie mieszkańców działających na rzecz swojej „małej ojczyzny”	<input type="checkbox"/>
P: 1.1.4: Kreowanie marki obszaru LGD Nasze Bieszczady poprzez zachowanie dziedzictwa kulinarnego	<input type="checkbox"/>
P: 1.1.5: Stworzenie koncepcji inteligentnych wiosek (Smart Villages) na obszarze LGD Nasze Bieszczady	<input type="checkbox"/>
P: 1.2.1: Rozwój ogólnodostępnej infrastruktury kulturalnej, turystycznej i rekreacyjnej	<input type="checkbox"/>
P: 1.2.2: Aktywizacja i wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju infrastruktury rekreacyjnej na obszarze LGD	<input type="checkbox"/>
P: 1.2.3: Aktywizacja i wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju integracji społecznej poprzez organizację zajęć rekreacyjnych z zaangażowaniem osób z grup defaworyzowanych z obszaru LGD	<input type="checkbox"/>
P: 1.2.4: Rozwój i poprawa atrakcyjności turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej obszaru LGD poprzez wspieranie inicjatyw społecznych	<input type="checkbox"/>
P: 1.3.1: Poprawa estetyki miejsc publicznych – wyposażenie w małą architekturę	<input type="checkbox"/>
P: 1.3.2: Poprawa atrakcyjności i funkcjonalności obszaru poprzez rozwój infrastruktury, kulturalnej, turystycznej i rekreacyjnej	<input type="checkbox"/>



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

P: 1.4.1: Realizacja inicjatyw na rzecz ochrony środowiska i przeciwdziałania zmianom klimatu – promocja działań proekologicznych	<input type="checkbox"/>	
P: 1.5.1: Kultuwanie lokalnych tradycji i obrzędów: wspieranie działalności lokalnych zespołów ludowych, KGW, OSP w tym grup defaworyzowanych	<input type="checkbox"/>	
P: 1.5.2: Zachowanie materialnego dziedzictwa kulturowego dla przyszłych pokoleń: prace remontowo-konserwatorskie i rewitalizacyjne	<input type="checkbox"/>	
P: 1.5.3: Poprawa wyposażenia GOK-ów, świetlic, domów ludowych, siedzib i strojów regionalnych KGW, OSP, zespołów sportowych i innych grup działających na rzecz środowiska	<input type="checkbox"/>	
P: 2.1.1: Bezpośrednie dotacje inwestycyjne dla nowo powstających mikroprzedsiębiorstw tworzonych przez mieszkańców, w tym grupy defaworyzowane	<input type="checkbox"/>	
P: 2.2.1: Dotacje inwestycyjne dla istniejących przedsiębiorstw wdrażających projekty innowacyjne, oferujących produkty lokalne oraz tworzących miejsca pracy	<input type="checkbox"/>	
P: 2.2.2: Wsparcie finansowe dla podmiotów rozwijających działalność gospodarczą	<input type="checkbox"/>	
P: 2.3.1: Dotacje inwestycyjne dla osób chcących dywersyfikować źródła dochodu	<input type="checkbox"/>	
P: 2.4.1: Dotacje inwestycyjne związane z poprawą lub rozwojem branży około turystycznej	<input type="checkbox"/>	
P: 2.4.2: Wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju i poprawy atrakcyjności turystycznej obszaru LGD	<input type="checkbox"/>	
IV. Czy realizacja grantu jest zgodna ze wskaźnikami zaplanowanymi w LSR? (należy wstawić „X”)	TAK	<input type="checkbox"/>
	NIE	<input type="checkbox"/>
Grant jest zgodny z celami ogólnymi, celami szczegółowymi, przedsięwzięciami oraz wskaźnikami zawartymi w LSR	TAK	<input type="checkbox"/>
	NIE	<input type="checkbox"/>

C. OCENA ZGODNOŚCI GRANTOBIORCY Z PROW 2014-2020 (WERYFIKACJA ZGODNOŚCI GRANTOBIORCY Z WARUNKAMI PRZYZNANIA POMOCY OKREŚLONAMI W PROW NA LATA 2014-2020¹) (Wypełnia Komisja Sprawdzająca)				
<i>Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.</i>				
<i>TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,</i>				
<i>NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełnienia danego kryterium,</i>				
<i>ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Grantobiorcy.</i>				
<i>DO UZUP. – weryfikowany punkt karty podlega wyjaśnieniom/uzupełnieniom na wezwanie LGD.</i>				
	TAK	NIE	DO UZUP.	ND
I. Grantobiorcą jest osoba fizyczna	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Grantobiorca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Grantobiorca jest pełnoletni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II. Grantobiorcą jest osoba prawna	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Siedziba/ oddział osoby prawnej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar wiejski jest objęty LSR, w ramach której zamierza realizować operację, lecz siedziba znajduje się poza obszarem objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu spełnia powyższy warunek dotyczący gmin. Ponadto nie dotyczy Grantobiorcy, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła, jeżeli obszar działalności Grantobiorcy i jego jednostki organizacyjnej pokrywa się z obszarem wiejskim objętym LSR, a realizacja zadania, na które jest udzielany grant, jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Grantobiorcą jest inny podmiot niż Województwo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
III. Grantobiorcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Siedziba / oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

	TAK	NIE	DO UZUP.	ND
IV. Kryteria wspólne dotyczące Grantobiorców				
1. Zadania wskazane przez Grantobiorcę we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem projektu grantowego, w ramach którego ma być realizowane zadanie przez Grantobiorcę	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Zadania wskazane przez Grantobiorcę we wniosku o powierzenie grantu przyczynią się do osiągnięcia celów i wskaźników określonych dla projektu grantowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Grantobiorca w ramach zadania planuje realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba, że zadanie dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Inwestycje trwale związane z nieruchomością w ramach zadania będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Grantobiorcy lub Grantobiorca posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o powierzenie grantu, co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia 1303/2013 (nie dotyczy grantobiorcy w ramach projektu grantowego w zakresie przygotowania koncepcji inteligentnych wsi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Wartość zadania oraz grantu wskazana we wniosku o powierzenie grantu nie jest niższa niż 5 tys. złotych, a w przypadku grantu udzielanego w zakresie przygotowania koncepcji inteligentnych wsi jest równa 4 tys. złotych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Wartość zadania oraz grantu wskazana we wniosku o powierzenie grantu nie jest wyższa niż 50 tys. złotych, przy czym wartość grantu nie przekracza wartości zadania, w ramach którego ten grant jest realizowany oraz nie przekracza poziomu dofinansowania wskazanego przez LGD w ogłoszeniu naboru wniosków o powierzenie grantów (nie dotyczy grantobiorcy w ramach projektu grantowego w zakresie przygotowania koncepcji inteligentnych wsi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Grantobiorca, realizujący zadanie w ramach projektu grantowego nie wykonuje działalności gospodarczej (wyjątek stanowi Grantobiorca, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła. Może on wykonywać działalność gospodarczą, jeżeli realizacja zadania, na które jest udzielany grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności, ale jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej Grantobiorcy) (weryfikacja w oparciu o dane z KRS/CEIDG lub statutu jednostki nie posiadającej zdolności prawnej, której ustawa nadaje zdolność do czynności prawnej np. KGW)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Grantobiorca, realizując zadanie w ramach projektu grantowego (nie dotyczy grantobiorcy w ramach projektu grantowego w zakresie przygotowania koncepcji inteligentnych wsi):				<input type="checkbox"/>
a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do zadania, które zamierza realizować, lub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu zadania, które zamierza realizować, lub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu zadania, które zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Wykonanie zadania oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całego zadania nastąpi w terminie nie późniejszym niż planowany dzień złożenia przez LGD wniosku o płatność końcową w ramach projektu grantowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. Koszty planowane do poniesienia przez Grantobiorcę mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w §17 ust. 1 pkt 1-5 oraz 7 i 9 rozporządzenia, i nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR (nie dotyczy grantu w ramach projektu grantowego w zakresie przygotowania koncepcji inteligentnych wsi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
V. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego wzmocnienia kapitału społecznego, w tym podnoszenie wiedzy społecznej lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
VI. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego rozwoju rynków zbytu	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Zadanie dotyczy rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

	TAK	NIE	DO UZUP.	ND
2. Zadanie nie dotyczy inwestycji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VII. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego zachowania dziedzictwa lokalnego	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Zadanie służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
VIII. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego rozwoju infrastruktury	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny i niekomercyjny charakter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Zadanie dotyczy rozwoju infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Zadanie służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
IX. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego budowy lub przebudowy dróg	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Zadanie dotyczy budowy lub przebudowy publicznych dróg gminnych lub powiatowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych umożliwi połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których świadczone są usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych albo skróci dystans lub czas dojazdu do tych obiektów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
X. Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Zadanie nie służy indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Zadanie nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
XI. Zadanie jest realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego przygotowania koncepcji inteligentnych wsi	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
1. Zadanie polegające na przygotowaniu koncepcji inteligentnej wsi przewiduje: objęcie obszaru zamieszkanego przez nie więcej niż 20 tys. mieszkańców, który nie jest objęty inną koncepcją inteligentnej wsi, przy czym liczbę mieszkańców określa się na dzień 31 grudnia roku poprzedzającego rok, w którym ogłoszono nabór wniosków o powierzenie grantów na podstawie wynikowych informacji statystycznych ogłaszanych, udostępnianych lub rozpowszechnianych zgodnie z przepisami o statystyce publicznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Zadanie polegające na przygotowaniu koncepcji inteligentnej wsi przewiduje uwzględnienie użycia technologii cyfrowych i telekomunikacyjnych lub lepszego wykorzystania wiedzy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Zadanie polegające na przygotowaniu koncepcji inteligentnej wsi przewiduje korzyści dla lokalnej społeczności, w szczególności w zakresie poprawy jakości życia, podniesienia jakości usług lokalnych lub bezpieczeństwa, poszanowania środowiska i klimatu lub rozwiązywania problemów dotyczących niedoinwestowania, starzejącego się społeczeństwa, wyludnienia, niewystarczającej liczby miejsc pracy lub przepaści cyfrowej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Zadanie polegające na przygotowaniu koncepcji inteligentnej wsi przewiduje jej realizację w partnerstwie co najmniej z jednym podmiotem z obszaru nią objętego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Zadanie polegające na przygotowaniu koncepcji inteligentnej wsi przewiduje zapewnienie udziału różnych podmiotów z obszaru nią objętego w procesie jej opracowania, w tym przeprowadzenie konsultacji z lokalną społecznością	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Zadanie polegające na przygotowaniu koncepcji inteligentnej wsi przewiduje brak sprzeczności z innymi dokumentami strategicznymi dla obszaru nią objętego, w szczególności z LSR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
XII. Weryfikacja limitu przysługującego Grantobiorcy				
1. Kwota, o którą ubiega się Grantobiorca nie spowoduje przekroczenia limitu 110 tys. złotych dla jednego Grantobiorcy w ramach projektów grantowych realizowanych przez daną LGD, z uwzględnieniem przypadku, o którym mowa w §29 ust. 6 rozporządzenia (Dz. U. 2015, poz.1570)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

	TAK	NIE	DO UZUP.	ND
XIII. Weryfikacja obszaru planowanego do objęcia koncepcją inteligentnej wsi				
1. Obszar planowany do objęcia koncepcją inteligentnej wsi nie był/nie jest w całości lub części objęty inną koncepcją inteligentnej wsi na przygotowanie której udzielono/planuje się udzielić grant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
XIV. Wynik weryfikacji				
O powierzenie grantu ubiega się podmiot, który spełnia warunki przyznania pomocy określone w PROW na lata 2014-2020	TAK	NIE	DO UZUP.	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wskazanie zakresu niezbędnych uzupełnień/wyjaśnień (Wypełnia Komisja Sprawdzająca – jeśli dotyczy):				
Lp.	Zakres uzupełnień/wyjaśnień			
1.				

OCENA WSTĘPNA WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU (Wypełnia Komisja Sprawdzająca – dot. cz. A, B i C):	
Imię i nazwisko Członka Komisji Sprawdzającej:	
Data:	
Podpisy:	
Uzasadnienie w przypadku oceny negatywnej:	



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

D. WERYFIKACJA WNIOSKU PO ZŁOŻONYCH UZUPEŁNIENIACH/WYJAŚNIENIACH (Wypełnia Komisja Sprawdzająca – jeśli dotyczy):			
Data wezwania Grantobiorcy przez LGD:			
Data odebrania wezwania przez Grantobiorcę:			
Data wpływu uzupełnień/wyjaśnień:			
Uzupełnienia/wyjaśnienia wpłynęły w przewidzianym procedurą terminie:		TAK	NIE
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lp.	Zakres uzupełnień/wyjaśnień (część A)	Czy poprawnie dokonano uzupełnień/wyjaśnień?	
		TAK	NIE
1.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lp.	Zakres uzupełnień/wyjaśnień (część B)	Czy poprawnie dokonano uzupełnień/wyjaśnień?	
		TAK	NIE
1.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OSTATECZNY WYNIK OCENY ZGODNOŚCI GRANTU Z KRYTERIAMI FORMALNYMI (część A) (Wypełnia Komisja Sprawdzająca – jeśli dotyczy)			
Grant spełnia kryteria formalne		TAK	NIE
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OSTATECZNY WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI GRANTOBIORCY Z PROW NA LATA 2014-2020 (część C) (Wypełnia Komisja Sprawdzająca)			
Grantobiorca jest zgodny z PROW na lata 2014-2020		TAK	NIE
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Imię i nazwisko Członka Komisji Sprawdzającej:			
Data:			
Podpisy:			
Uzasadnienie w przypadku oceny negatywnej:			



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

E. DECYZJA RADY DOTYCZĄCA OCENY WSTĘPNEJ (Wypełnia Rada LGD)		
GRANT JEST ZGODNY Z KRYTERIAMI FORMALNYMI:	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GRANT JEST ZGODNY Z LSR:	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GRANT JEST ZGODNY Z PROW NA LATA 2014-2020:	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Miejsce i data:		
GRANT KIEROWANY DO DALSZEJ OCENY:	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uzasadnienie w przypadku zaznaczenia odpowiedzi NIE:		
Nazwisko i imię Członka Rady:		
Podpis Członka Rady:		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		

¹Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 - Komunikat Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z 21 maja 2015 r. o zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz adresie strony internetowej, na której został on zamieszczony (MP poz. 541)